ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA

CÓDIGO	GF-08-F06		
VERSIÓN	1		
FECHA DE APROBACIÓN	DD	MM	AA
	28	11	2018

FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA

Fecha de Expedición: DD MM AA

I. INFORMACIÓN DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA

Supervisor o Interventor: GRACIELA LOPEZ RODRIGUEZ — Teléfono o Ext.: 7300060 Ext 3034

II. INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Contratista: LUZ DARY PAREDES — CC / NIT: 1.010.512.857

Contrato, O.P.S. Convenio: 4 — Fecha de Inicio: 25/04/2023 — TIPO DE CONTRATO: Prestación de Servicios — Fecha Final: 30/11/2023 — CDP: 1841

Plazo de ejecución: CUATRO (4) MESES CON DOS (2) DIAS CONTADOS DESDE EL TREINTA Y UNO (31) DE OCTUBRE DE 2023

OBJETO CONTRACTUAL: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DEL ASEGURAMIENTO EN SALUD, REALIZANDO LA BUSQUEDA, IDENTIFICACIÓN Y CARACTERIZACIÓN DE LA POBLACIÓN, PARA PROMOVER SU AFILIACIÓN EN EL MUNICIPIO DE SOACHA

III. PERIODO CERTIFICADO

Desde: 01 Octubre / 2023 — Hasta: 24 octubre / 2023

IV. CUMPLIMIENTO SEGUN CONTRATO:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	PRODUCTOS PRESENTADOS
1.Apoyar las acciones en terreno (en todas las comunas y corregimientos), para identificar, caracterizar y promover la afiliación al régimen subsidiado en el Municipio de Soacha aplicando enfoque diferencial e ingresar el desarrollo y producto de los mismos diariamente a la matriz correspondiente. Se debe dar cumplimiento al cronograma semanal de actividades propuesto por la Dirección de Aseguramiento, articulando con las JAC y comunidad en general para garantizar la cobertura en aras de dar cumplimiento y gestión al Plan de Desarrollo municipal.	Del 01 al 24 de octubre se brindó apoyo en el desarrollo acciones en terreno en las diferentes comunas del Municipio, identificando y caracterizando a la población de la zona con el fin de gestionar la afiliación al Sistema de Seguridad Social en Salud al Régimen Subsidiado. Promoviendo la universalización del aseguramiento en salud de la población del municipio. Se realizó barrido en los siguientes barrios: san Mateo, Lincoln, Ricaurte, Olivos, Ciudad Verde, Sisben, punto SAC. En esta actividad se caracterizaron 339 usuarios de los cuales se encuentran ; 19 usuarios Migrantes Venezolanos, 2 usuario LGTB, 178 usuarios cabeza de hogar ¿42 usuarios adulto mayor), 6 usuarios gestantes, 134 usuarios ninguna de las anteriores. Lo anterior soportado en planillas debidamente diligenciadas junto con soporte de drive institucional	Soportes adjuntos y Dispuestos en Drive de Dirección de aseguramiento Carpetas Soportes Mes de octubre Actividad 1 *1_Caracterizaciones digitales *2_Planillas De Caracterización
2.Realizar el proceso de inscripción de oficio, al identificar población sin aseguramiento en salud, en cumplimiento a la Resolución 1129 de 2020, garantizando el soporte documental que sustente cada afiliación. Se debe dar cumplimiento al cronograma establecido por la Dirección de	Del 1 al 24 de octubre se realiza apoyo al desarrollo de actividades de rastreo con la estrategia de puerta a puerta, activando ruta de aseguramiento a 41 personas afiliadas a través de la plataforma SAT y 1 usuarios afiliados por Oficio, para un total de 42 afiliaciones en los términos de la Resolución 1129 de 2020. Lo anterior soportado en PDF Excel, junto con el drive institucional	Soportes adjuntos y Dispuestos en Drive de Dirección de aseguramiento Carpetas Soportes Mes de octubre Actividad 2 *1_Carpeta PDF Afiliaciones
3.Apoyar el proceso de orientación a los usuarios asegurados no sisbenizados entregados por la oficina base de datos, para promover la materialización de la encuesta SISBEN IV, se debe incluir la población de novedad por nacimientos, usuarios con afiliación temporal al Sistema Afiliación Transaccional - (SAT) y la acreditación de permanencia en el municipio de migrantes venezolanos en el marco normativo del Decreto 064 de 2020 o el que hagan	Del 1 al 24 de octubre se realizaron llamadas de la base de datos suministrada por la Dirección de Aseguramiento, promoviendo la importancia se solicitar la encuesta del Sisbén metodología IV en el municipio de Soacha, se realizan 100 llamadas a usuarios distribuidos de la siguiente manera; se brindó información 24, reside en otro municipio 5, no contactados 17, ya solicito encuesta 6, numero equivocado 10, sin servicio 28. Lo anterior se soporta en Excel y cargue en drive compartido.	Soportes adjuntos y Dispuestos en Drive de Dirección de aseguramiento Carpetas Soportes Mes de octubre Actividad 3 *1_Planilla no Sisbenizados
4.Hacer entrega semanal de la información recopilada en los formatos establecidos de rastreo y caracterización, garantizando así la organización del archivo documental y el cumplimiento del objeto del contrato, para la consolidación de información que sustenta los indicadores de gestión del Plan de Desarrollo y misionales de la Secretaría de Salud.	Del 01 al 24 de octubre se brinde apoyo en el desarrollo acciones en terreno en las diferentes comunas del Municipio, identificando y caracterizando a la población de la zona con el fin de gestionar la afiliación al Sistema de Seguridad Social en Salud al Régimen Subsidiado. Promoviendo la universalización del aseguramiento en salud de la población del municipio. Se realizó barrido en los siguientes barrios: san Mateo, Lincoln, Ricaurte, Olivos, Ciudad Verde, Sisben, punto SAC. En esta actividad se caracterizaron 339 usuarios de los cuales se encuentran ; 19 usuarios Migrantes Venezolanos, 2 usuario LGTB, 178 usuarios cabeza de hogar ¿42 usuarios adulto mayor), 6 usuarios gestantes, 134 usuarios ninguna de las anteriores. Lo anterior soportado en planillas debidamente diligenciadas junto con soporte de drive institucional	Soportes adjuntos y Dispuestos en Drive de Dirección de aseguramiento Carpetas Soportes Mes de octubre Actividad *1_BD Reporte Semanal *2_Envio Correo
5.Apoyar y orientar a la comunidad en los Puntos de Atención al Ciudadano designados por la Secretaría de Salud, con relación a los procesos misionales, de acuerdo a las competencias territoriales del Sistema General de Seguridad Social.	El 06 de octubre, se brindó apoyo en el punto de atención al usuario SAC de la Secretaria de Salud, Dirección de Aseguramiento, brindando información en educación en deberes y derechos en salud, a 21 usuarios El horario de atención fue de 8.00 am a 4.00 pm, así mismo se logró la afiliación de 9 personas por SAT. por otro lado, el 18 de octubre, se llevó a cabo una jornada en el SISBEN, donde se realizaron actividades de caracterización y afiliación para 52 usuarios. De estos, 8 fueron afiliados por SAT. Durante la jornada, se brindó orientación de promoción a la afiliación SAT para 52 usuarios y se impartió educación en deberes y derechos en salud, caracterizando a los 52 usuarios atendidos. El horario de atención fue de 8:00 am a 3.00 pm	Soportes adjuntos y Dispuestos en Drive de Dirección de aseguramiento Carpetas Soportes Mes de octubre Actividad 5 *1_Acta Meci
6.Hacer entrega e ingresar diariamente a las matrices unificadas y asignadas, el desarrollo y producto derivado de la cobertura realizada según corresponda la información relacionada a los usuarios identificados en terreno que presentan afiliación en otros territorios del país, para promover su traslado al municipio de residencia. Se debe garantizar la calidad de los datos, preservando la reserva de la información recopilada	En el mes de octubre se realizó llamadas y entrega de planillas de los usuarios que se encuentran activos en otros municipios, con el fin de promover el traslado hacia el municipio, con un total de 100 llamadas realizadas, por el cual se les brindo información a 45 usuarios, 13 no viven en Soacha, 2 población especial, 40 no contactados. Soportado en Excel en el drive institucional	Soportes adjuntos y Dispuestos en Drive de Dirección de aseguramiento Carpetas Soportes Mes de octubre Actividad 6 *1_Base Activo otros Municipio *2_Envio correo
7.Apoyar la organización y asistir a las jornadas mensuales de la secretaría de salud y la administración municipal.	El 3 de octubre, se participó en una jornada de cáncer de cuello uterino, brindando capacitación sobre Derechos y Deberes. Durante el evento, se caracterizaron a 84 personas y se realizaron 16 afiliaciones. El 4 de octubre, se asistió a una jornada CADIS en San Mateo, donde se proporcionó capacitación sobre Derechos y Deberes. En esta ocasión, se caracterizaron 94 usuarios	Soportes adjuntos y Dispuestos en Drive de Dirección de aseguramiento Carpetas Soportes Mes de octubre Actividad 7 *acta jornada olivos *acta jornada barrio olivos *acta jornada discapacitados san mateo
8.Acatar las obligaciones generales dispuestas en los estudios previos e invitación del proceso de contratación y desempeñar las demás actividades que se le deleguen inherentes al objeto contractual.	Se cumple con el pago de Seguridad Social, pensión y ARL del mes de agosto con la Planilla No.1058437155.	Soportes adjuntos y Dispuestos en Drive de Dirección de aseguramiento Carpetas Soportes Mes de octubre y septiembre Actividad 8 *1_Planilla de Pago

LUZ DARY PAREDES

Firma del Supervisor

GRACIELA LOPEZ RODRIGUEZ
Auxiliar Administrativo

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO	GF-05-F05	
	VERSIÓN	1	
INFORME DE SUPERVISIÓN A PRESTACIÓN DE SERVICIOS	FECHA DE APROBACIÓN		
	DD	MM	AAAA
	29	11	2018

SECRETARIA DE SALUD

I. INFORMACION DE SUPERVISIÓN

Fecha de Expedición			Supervisor o Interventor	Teléfono o Ext.
DD	MM	AA	GRACIELA LOPEZ RODRIGUEZ	730 6060 EXT 2024
			AUXILIAR ADMINISTRATIVO	

II. INFORMACIÓN DE APOYO A LASUPERVISIÓN

JHON CARRERA	

III. INFORMACION CONTRACTUAL.

LUZDARY PAREDES	CC. / Nit.
	1,030,522,682

IV. TIPO DE CONTRATO:

Contrato	O.P.S	Convenio		
	X		24 de abril de 2023	Contrato No.
FECHA INICIO:				1841
			Plazo inicial	Adición
25 de abril de 2023			CUATRO (4) MESES SIN QUE SUPERE EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2023	2 MESES

OBJETO

PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DEL ASEGURAMIENTO EN SALUD, REALIZANDO LA BUSQUEDA, IDENTIFICACIÓN Y CARACTERIZACIÓN DE LA POBLACIÓN, PARA PROMOVER SU AFILIACIÓN EN EL MUNICIPIO DE SOACHA

1/10/2023		24/10/2023	7

VI. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	VERIFICACIÓN
1.Apoyar las acciones en terreno (en todas las comunas y corregimientos), para identificar, caracterizar y promover la afiliación al régimen subsidiado en el Municipio de Soacha, aplicando enfoque diferencial e ingresar el desarrollo y producto de los mismos diariamente a la matriz correspondiente. Se debe dar cumplimiento al cronograma semanal de actividades propuesto por la Dirección de Aseguramiento, articulando con las JAC y comunidad en general para garantizar la cobertura en aras de dar cumplimiento y gestión al Plan de Desarrollo municipal.	Del 01 al 24 de octubre se brinda apoyo en el desarrollo acciones en terreno en las diferentes comunas del Municipio, identificando y caracterizando a la población de la zona con el fin de gestionar la afiliación al Sistema de Seguridad Social en Salud al Régimen Subsidiado. Promoviendo la universalización del aseguramiento en salud de la población del municipio. Se realizó barrido en los siguientes barrios: san Mateo, Lincoln, Ricaurte, Olivos, Ciudad Verde, Sisben, punto SAC. En esta actividad se canalizaron 339 usuarios de los cuales se encuentran ;19 usuarios Migrantes Venezolanos, 2 usuario LGTB, 178 usuarios cabeza de hogar ,(42 usuarios adulto mayor), 6 usuarias gestantes, 134 usuarios ninguna de las anteriores. Lo anterior soportado en planillas debidamente diligenciadas junto con soporte de drive institucional
2.Realizar el proceso de inscripción de oficio, al identificar población sin aseguramiento en salud, en cumplimiento a la Resolución 1128 de 2020, garantizando el soporte documental que sustente cada afiliación. Se debe dar cumplimiento al cronograma estipulado por la Dirección de Aseguramiento.	Del 1 al 24 de octubre se realiza apoyo al desarrollo de actividades de rastreo con la estrategia de puerta a puerta, activando ruta de aseguramiento a 41 personas afiliadas a través de la plataforma SAT y 1 usuario afiliado por Oficio, para un total de 42 afiliaciones en los términos de la Resolución 1128 de 2020. Lo anterior soportado en PDF Excel, junto con el drive institucional
3.Apoyar el proceso de orientación a los usuarios asegurados no sisbenizados entregados por la oficina base de datos, para promover la materialización de la encuesta SISBEN IV, se debe incluir la población de movilidad por regímenes, usuarios con afiliación temporal al Sistema Afiliación Transaccional –(SAT) y la acreditación de permanencia en el municipio de migrantes venezolanos en el marco normativo del Decreto 064 de 2020 o el que hagan sus veces.	Del 1 al 24 de octubre se realizaron llamadas de la base de datos suministrada por la Dirección de Aseguramiento, promoviendo la importancia se solicitar la encuesta del Sisbén metodología IV en el municipio de Soacha, se realizan 100 llamadas a usuarios distribuidos de la siguiente manera; se brindó información 34, reside en otro municipio 5, no contactados 17, ya solicito encuesta 6, numero equivocado 10, sin servicio 28. Lo anterior se soporta en Excel y cargue en drive compartido.

4.Hacer entrega semanal de la información recopilada en los formatos establecidos de rastreo y caracterización, garantizando así la organización del archivo documental y el cumplimiento del objeto del contrato, para la consolidación de información que sustente los indicadores de gestión del Plan de Desarrollo y misionales de la Secretaría de Salud.	Del 01 al 24 de octubre se brinda apoyo en el desarrollo acciones en terreno en las diferentes comunas del Municipio, identificando y caracterizando a la población de la zona con el fin de gestionar la afiliación al Sistema de Seguridad Social en Salud al Régimen Subsidiado. Promoviendo la universalización del aseguramiento en salud de la población del municipio. Se realizó barrido en los siguientes barrios: san Mateo, Lincoln, Ricaurte, Olivos, Ciudad Verde, Sisben, punto SAC. En esta actividad se caracterizaron 339 usuarios de los cuales se encuentran ,19 usuarios Migrantes Venezolanos, 2 usuario LGTB, 178 usuarios cabeza de hogar ,(42 usuarios adulto mayor), 6 usuarias gestantes, 134 usuarios ninguna de las anteriores. Lo anterior soportado en planillas debidamente diligenciadas junto con soporte de drive institucional
5.Apoyar y orientar a la comunidad en los Puntos de Atención al Ciudadano designados por la Secretaría de Salud, con relación a los procesos misionales, de acuerdo a las competencias territoriales del Sistema General de Seguridad Social.	El 06 de octubre, se brindó apoyo en el punto de atención al usuario SAC de la Secretaría de Salud, Dirección de Aseguramiento. brindando información en educación en deberes y derechos en salud, a 21 usuarios El horario de atención fue de 8:00 am a 4:00 pm, así mismo se logró la afiliación de 9 personas por SAT. por otro lado, el 18 de octubre, se llevó a cabo una jornada en el SISBEN, donde se realizaron actividades de caracterización y afiliación para 52 usuarios. De estos, 5 fueron afiliados por SAT. Durante la jornada, se brindó orientación de promoción a la afiliación SAT para 52 usuarios y se impartió educación en deberes y derechos en salud, caracterizando a los 52 usuarios atendidos. El horario de atención fue de 8:00 am a 3:00 pm.
6.Hacer entrega e ingresar diariamente a las matrices unificadas y asignadas, el desarrollo y producto derivado de la cobertura realizada según corresponda la información relacionada a los usuarios identificados en terreno que presentan afiliación en otros territorios del país, para promover su traslado al municipio de residencia. Se debe garantizar la calidad de los datos, preservando la reserva de la información recopilada.	En el mes de octubre se realizó llamadas y entrega de planillas de los usuarios que se encuentran activos en otros municipios, con el fin de promover el traslado hacia el municipio, con un total de 100 llamadas realizadas, por el cual se les brinda información a 45 usuarios,13 no viven en Sosacha, 2 población especial, 40 no contactados. Soportado en Excel en el drive institucional.
7.Apoyar la organización y asistir a las jornadas mensuales de la secretaría de salud y la administración municipal.	El 3 de octubre, se participó en una jornada de cáncer de cuello uterino, brindando capacitación sobre Derechos y Deberes. Durante el evento, se caracterizaron a 84 personas y se realizaron 16 afiliaciones. El 4 de octubre, se asistió a una jornada CADIS en San Mateo, donde se proporcionó capacitación sobre Derechos y Deberes. En esta ocasión, se caracterizaron 94 usuarios.
8. Acatar las obligaciones generales dispuestas en los estudios previos e invitación del proceso de contratación y desempeñar las demás actividades que se le deleguen inherentes al objeto contractual.	Se cumple con el pago de Seguridad Social, pensión y ARL del mes de agosto con la Planilla No.1058437155.

En mi calidad de supervisor, previa verificación de los productos recibidos certifico que el contratista cumplió con las obligaciones en los términos y tiempos pactados, las cuales fueron verificadas y se avala el presente informe de conformidad con el Artículo 83 y 84 de la ley 1474 de 2011

Así mismo, el supervisor certifica que el contratista realizó el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y ARL, presentando las planillas originales de acuerdo con lo establecido en la Ley 789 de 2002 y Decreto 1709 de 2002.

GRACIELA LOPEZ RODRIGUEZ
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

JHON CARRERA
APOYO A LA SUPERVISION

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2023-10-23, 01:34:00 PM Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES Número Planilla: 1058437155

Periodo Cotización: octubre de 2023 Periodo Servicio: octubre de 2023 Referencia pago (PIN): 8836284920

PAGADO 20/10/2023 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	LUZ DARY PAREDES AYALA		
Documento	CC1030522682	Dirección	CR 9 ESTE #36 - 75
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3046004950
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	Departamento	BOGOTA D.C.
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	SEGUROS DE VIDA COLPATRIA S.A.

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	IGE	IRET	IRET X	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APO	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Mineducación	Total
CC 1030522682	LUZ DARY PAREDES AYALA	59	00																	0	30	30	30	0	230301 PROTECCION	$ 1.160.000	$ 185.600	EPS917 SALUDCOOP EPS	$ 1.160.000	$ 145.000	0,532	$ 1.160.000	$ 6.180	250102 NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 336.780

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.160.000	$ 1.160.000	$ 1.160.000	$ 0	$ 185.600	$ 145.000	$ 6.180	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 336.780	$ 0	$ 336.780

Bucaramanga: 607 6439000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618550 - Resto del País: 018000 871 871 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!